



INEFC

Institut Nacional
d'Educació Física
de Catalunya
Lleida



Universitat de Lleida

RESUM DE L'INFORME D'AVALUACIÓ INTERNA

INSTITUT NACIONAL D'EDUCACIÓ FÍSICA DE CATALUNYA

CENTRE: INEFC – LLEIDA

DATA: JUNY DE 2009



**Generalitat
de Catalunya**



INEFC

Institut Nacional
d'Educació Física
de Catalunya
Lleida

L'Agència de Qualitat Universitària de Catalunya en col·laboració amb la Direcció General d'Universitats i les universitats catalanes es troba valorant el Centre de Lleida de l'INEFC, en el marc d'un Programa d'Avaluació de Centres Adscrits. Tot seguit resumim els objectius de l'avaluació, els procediments i els estàndards i criteris específics de qualitat que fa servir com a referència per a l'avaluació.

El Programa d'Avaluació de Centres Adscrits té, essencialment, tres propòsits:

1. Ajudar que tots els centres adscrits del sistema universitari català assoleixin un nivell de qualitat que els permeti abordar amb garanties els reptes que, a curs i mitjà termini, haurà d'afrontar el sistema universitari en general. Alguns d'aquests reptes són, la preparació i impartició de títols de grau i màster; i la incorporació al programa AUDIT per a l'impuls dels sistemes de garantia de la qualitat.
2. Estimular alguns centres per tal que assoleixin o demostrin que han assolit nivells de qualitat avançats en un àmbit o més de la seva actuació.
3. Ajudar a la presa de decisions de la Junta de Consell Interuniversitari de Catalunya i del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa pel que fa a la programació universitària.

Com a primer pas en el procés d'avaluació es va constituir un comitè d'avaluació intern (CAI) al centre amb representants d'alumnes, personal de suport i professors. A més, el CAI i pel desenvolupament d'aquesta primera fase va comptar amb la col·laboració de l'Oficina de Qualitat de la UdL. La seva tasca va concloure amb l'elaboració de l'autoinforme del centre. Aquest document és una síntesi del informe complet (http://www.inefc.cat/inefc/AppPHP/news.php?id_pagina=6&id_post=89).

Aquest autoinforme es va lliurar a AQU Catalunya, la qual va organitzar l'avaluació externa del centre amb la visita del Comitè d'Avaluació Extern (CAE) dels propers dies 30 de setembre i 1 d'octubre. Aquest CAE està format per professors i alumnes d'altres universitats, persones provinents de l'àmbit professional i experts en processos d'avaluació institucional. De l'autoinforme emès pel CAI i de les conclusions de la visita del CAE, aquest finalment elaborarà un informe final.

L'autoinforme facilita, tant al comitè extern com als mateixos responsables del centre, la preparació adequada de la visita prevista en el protocol d'avaluació, i conté quatre apartats:

1. Informació general sobre el centre.
2. Informació específica sobre recursos humans i materials.
3. Autoavaluació de cadascun dels estàndards i criteris específics de qualitat.
4. Autoreflexió final.

Per tal d'avaluar el nostre centre, s'ha seguit el protocol de l'Agència per la Qualitat del Sistema Universitari a Catalunya (AQU). L'INEFC ha optat pel model d'avaluació de nivell avançat. Aquest permet analitzar el centre des dels següents àmbits d'actuació:

1. Els programes de formació.
2. El govern del centre.
3. Els recursos humans.
4. Els recursos materials.
5. La recerca i la transferència de coneixement.
6. La implicació en la comunitat.

**INEFC**

Institut Nacional
d'Educació Física
de Catalunya
Lleida

Tot seguit presentem l'apartat de l'autoreflexió final que recull la valoració global del comitè intern. En particular, aquest apartat indica, quins són els criteris específics que el centre ja compleix, quins són els criteris que el centre encara no compleix, i quines actuacions seria raonable plantejar per tal que el centre compleixi tots els criteris a curt o mitjà termini.

Com a complement de l'autoinforme, el comitè intern va preparar un paquet amb els materials que posen en evidència el compliment dels estàndards de qualitat, segons s'hagi indicat a l'autoinforme. Aquest paquet de material es va posar a l'abast del comitè extern perquè el pogués estudiar abans de la visita.

AUTOREFLEXIÓ FINAL. INEFC – LLEIDA

Criteris específics que el centre compleix

PROGRAMES DE FORMACIÓ

- El centre manté una informació clara, pública i de fàcil accés sobre els programes formatius oferts, que, com a mínim, inclou: condicions d'accés, objectius generals, perfil del titulat i organització temporal dels ensenyaments: **TOTALMENT**.
- Els programes de totes les assignatures/matèries són públics per a la comunitat del centre, de fàcil accés i estan actualitzats, amb informació que, com a mínim, inclou: objectius formatius, temari, activitats dels estudiants, quantificació de la càrrega de treball i mètode d'avaluació: **PARCIALMENT**.
- L'organització dels plans d'estudis és coherent amb els seus objectius formatius i amb el perfil previst dels titulats: **TOTALMENT**.
- El centre manté informació clara, pública i de fàcil accés sobre les pràctiques professionalitzadores (ja siguin internes o externes al centre) que, com a mínim, inclou: la definició de la seva naturalesa, les directrius sobre el desenvolupament -supervisió i avaluació, i, en cas que es tracti de pràctiques externes el procediment d'assignació a les places de pràctiques i la seva formalització (convenis): **TOTALMENT**.
- L'equip directiu recopila i analitza periòdicament dades relatives al funcionament del pla d'estudis (rendiment acadèmic, satisfacció d'alumnat, de professorat, d'ocupadors, etc.) i informa la comunitat sobre el resultat d'aquesta anàlisi: **PARCIALMENT**.
- L'equip directiu recopila i analitza periòdicament dades relatives a la inserció laboral dels estudiants graduats (taxa d'inserció, satisfacció graduats, satisfacció ocupadors, etc..) i informa la comunitat sobre el resultat d'aquesta anàlisi: **PARCIALMENT**.
- L'equip directiu determina periòdicament accions de millora, sobre la base de les dades de funcionament del pla d'estudis recollides: **TOTALMENT**.



Generalitat
de Catalunya



INEFC

Institut Nacional
d'Educació Física
de Catalunya
Lleida

GOVERN

- Hi ha informació clara, pública i de fàcil accés que especifica els aspectes més rellevants de l'organització i el funcionament intern del centre (equip directiu, òrgans de govern, comissions, etc.): **TOTALMENT**.
- El centre disposa d'un sistema adequat per a la gestió dels expedients que dóna plenes garanties a l'alumnat i respecta la normativa: **TOTALMENT**.
- L'equip directiu ha definit uns objectius a mitjà i llarg termini i uns objectius anuals. Aquests objectius preveuen millores en el funcionament del centre, en l'adequació del personal i dels recursos materials i millores en la política de qualitat: **PARCIALMENT**
- L'equip directiu supervisa els seus objectius i actuacions, valora els resultats i decideix nous objectius d'acord amb aquesta valoració: **TOTALMENT**.
- L'equip directiu informa periòdicament la comunitat dels seus objectius, plans i resultats: **TOTALMENT**.
- L'equip directiu i el delegat de la universitat al centre fan un seguiment periòdic del conveni d'adscripció: **PARCIALMENT**.

RECURSOS HUMANS

- El personal docent del centre s'adequa en quantitat i en qualificació al nombre d'alumnes i a les necessitats dels programes formatius del centre: **PARCIALMENT**.
- El centre promou que el seu personal docent porti a terme el seu doctorat o tesi doctoral: **TOTALMENT**.
- El personal de suport s'adequa en quantitat i en qualificació al nombre d'alumnes i a les necessitats dels programes formatius del centre: **TOTALMENT**.
- L'equip directiu desenvolupa regularment accions de formació del seu personal (almenys una a l'any): **TOTALMENT**.

RECURSOS MATERIALS

- El centre disposa d'aules suficients en quantitat i en qualitat per satisfer els requeriments dels programes formatius: **PARCIALMENT**.
- El centre disposa de laboratoris i/o instal·lacions docents suficients i equipats adequadament per satisfer els requeriments dels programes formatius: **TOTALMENT**.
- El centre disposa d'espais suficients per a activitats extracadèmiques de l'alumnat, el professorat i el personal de suport: **TOTALMENT**.
- El centre disposa de serveis de suport a l'alumnat adequats a les necessitats dels programes formatius: **TOTALMENT**.



Generalitat
de Catalunya



INEFC

Institut Nacional
d'Educació Física
de Catalunya
Lleida

Criteris específics que el centre encara no compleix

El comitè Intern d'avaluació entén que cap dels criteris específics de programes de formació, govern, recursos humans i materials es deixen de complir plenament. Dels criteris específics que es compleixen parcialment se'n deriven els següents aspectes a millorar.

Actuacions que seria raonable plantejar per tal que el centre acompleixi tots els criteris a curt/mig termini

PROGRAMES DE FORMACIÓ

- Incloure la quantificació de la càrrega de treball en els programes de totes les assignatures.
- Informar a la comunitat dels resultats de l'anàlisi del funcionament del pla d'estudis.
- Analitzar de forma més sistemàtica taxes d'inserció, satisfacció de graduats i ocupadors.

GOVERN

- Establir objectius de centre amb major concreció i en referència a la política de qualitat.
- Fer un seguiment del conveni d'adscripció més periòdic amb la Universitat

RECURSOS HUMANS

- Aconseguir el 60% de professorat doctor acreditat.

RECURSOS MATERIALS

- Renovar l'equipament de l'aula G i informàtica.